

ブレインスタッフの派遣事業状況

派遣法第23条第5項に基づき弊社の労働者派遣事業の状況に関する情報を提供いたします。
(対象期間:2020年10月1日～2021年9月30日)
待遇決定方法:労使協定方式(すべての派遣労働者に適用、終期:2024年3月31日))

1-1.労働者派遣の実績及びマージン率

派遣労働者数(期間中の派遣労働者の総数)	86 人
派遣先事業所数(期間中に派遣した事業所の数)	14 件
労働者派遣の料金(1日8h当たりの平均)①	20,387 円
派遣労働者の賃金(1日8h当たりの平均)②	15,300 円
マージン率(①-②)÷①	24 %
教育に関する事項	<ul style="list-style-type: none">・情報管理(個人情報保護・情報セキュリティ)・PC研修(基礎・中級)・提携スクールにて優待受講プログラム(IT)・キャリアアップに資する教育訓練(eラーニング)

1-2.マージンに含まれる費用

社会保険料	健康保険料、厚生年金保険料、介護保険料、雇用保険料、労災保険料など事業主負担分	
有給休暇費用	年次有給休暇取得にかかる賃金(派遣先への請求はありません)	
当社運営経費	健康診断費用	法令で定められている基本健診の受診費用
	教育訓練費	派遣スタッフの教育訓練に関する費用(主たる教育訓練、キャリアアップに資する教育訓練)
	募集費用	派遣労働者の募集に係る費用
	労務管理費用	派遣スタッフの労務管理に係る費用
	営業費用	営業スタッフの人件費および活動費、事務所費および通信費など
営業利益	上記を差し引いた残りが弊社の営業利益となります。	

2-1. キャリアコンサルティング

お仕事でのお悩み、キャリアプランのご相談など、お気軽にキャリアコンサルティングを受けることができます。

相談窓口	(電話)0120-54-4701 (メール)career@brnst.co.jp
相談方法	窓口までご連絡の上、ご予約下さい。キャリアコンサルティングは、対面・オンラインにて行っております。

・受けられた方の感想・・・

「自分でも気が付かなかったのですが、キャリアコンサルティングを受けて、自分が大事にしていることや自分の強みがわかって、とても嬉しかったです。」

「漠然とした不安があったのですが、話を聞いていただき、頭の中の整理が出来て良かったです。」

「自分の中で、こうしなくちゃいけない、と決めつけていたことが多かったと思います。視野を広げることができ、肩の力が抜けました。また頑張ろうと思えました。」

3-1. 職業訓練計画概要

就業中の皆様のキャリアプランを明確にし、段階的かつ体系的に職業訓練を実施しております。お一人お一人のご経験・スキルにあわせたプログラムをご案内いたします。

種別	・入職時研修 ・1年～2年目研修 ・2年～3年目研修 ・リーダー研修
対象者	就業中のスタッフの皆様
受講方法	別途キャリアアップ研修窓口からご案内いたします。 e-learningにて実施していただきます。
職業訓練時の給与	職業訓練時の給与は、ご就業中の派遣契約時間給にてお支払いいたします。

株式会社ブレインスタッフ

代表取締役 湯川和也